

※部分受講が可能な講座です。

## 英会話入門講座－英語の電話・来客応対 (2日間コース全3回)

**開催日時**

2018年(平成30年) step1. 5月8日(火)・22日(火) step2. 6月5日(火)・19日(火)  
step3. 8月7日(火)・21日(火) …各回とも 19:00～21:00

**講座のねらい**

電話・来客応対は日本語でも易しいものではありません。それが英語ともなれば、使い慣れない定型表現も多く、戸惑うことも多くなりがち。

この講座では、各パートとも、初日は様々な場面ごとの定型表現に触れていくところからスタートします。

2日目では、会話例を使って全体の流れに慣れる練習をします。授業内では、実際にペアで会話のやり取り練習をします。初めての方には少し不安かもしれませんが、楽しい雰囲気の中で少しずつ実地練習を積んで慣れていきましょう。質問も受け付けます。色々お悩みの方はこの機会にどうぞ。各コース毎の参加も可能です。

参考資料：「もうこわくない 英語の電話・来客応対」日本秘書協会、プライマリー試験過去問題等（当日は資料をお配りしますので、教材をお持ちでない方でも大丈夫です）

**プログラム**

	日時		内容
Step1	5月8日(火)	19:00～21:00	<b>電話応対：初めの一步</b> <様々な表現> ・ 名乗る、相手の名前を確認する、保留にする、取り次ぐ ・ 聞き取れない時の対応 ・ Q&A その他
	5月22日(火)		
Step2	6月5日(火)	19:00～21:00	<b>電話応対：名指し人不在の場合</b> <様々な表現> ・ 用件の確認 ・ 不在/応対できない旨を告げる ・ 名指し人の予定を伝える ・ 伝言を受ける ・ Q&A その他
	6月19日(火)		
Step3	8月7日(火)	19:00～21:00	<b>来客応対</b> <様々な表現> ・ 相手の名前、用件等を確認する、取り次ぐ ・ 聞き取れない時の対応 ・ 案内 ・ その他 各パートの総復習、およびQ&A
	8月21日(火)		

**受講料**(消費税込)

各回 ■ 会 員=9,000円 ■ 一 般=13,500円 \*受講料は2日分です

**会場**

一般社団法人日本秘書協会 研修室

**講師プロフィール**

鈴木 まり

スイス人を母として日本で生まれ育つ。ECC 外語学院、アルク社、津田塾会にて講師を歴任。英会話、資格 (TOEIC, TOEFL, 英検)、時事英語を担当。現在、大妻女子大学、ECC 外語学院講師。一般社団法人日本秘書協会認定講師。