

2017年3月吉日

一般社団法人日本秘書協会 & 日経MM 特別共同企画第一弾

「出来る秘書（オフィスプロ）！になるための ニュースメディア活用術」

日経メディアマーケティング株式会社

謹啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は日本経済新聞社グループの各種サービスに格別のご高配を賜り、誠にありがとうございます。

弊社はこのたび、一般社団法人日本秘書協会の会員様およびCBSタイトルホルダーの皆様のための特別セミナー「出来る秘書（オフィスプロ）！になるためのニュースメディア活用術」を開催することになりました。

秘書の皆様は日々の業務の中で、上司、同僚、あるいは取引先の方々との円滑なコミュニケーションを図るうえで、どのようにニュースを収集し、仕事に役立てていけばいいのか、心を碎かれていることと思います。特に、国内外の様々なメディアの中から、自分に相応しいコアなメディアを選択し、限られた時間の中でいかに情報を取捨選択し、整理整頓していくべきなのかお悩みかと存じます。こうした問題意識を持つ秘書の皆様のお悩みにおこたえたいというのが、今回のセミナーの最大の目的です。

セミナーでは新聞紙面やテレビ等で活躍する日本経済新聞社編集局の木村恭子編集委員が講師を担当します。取材記者、編集デスクとしての木村編集委員の豊富な経験を踏まえ、日本経済新聞、日経電子版、「Nikkei Asian Review」「Financial Times」など、日本語に限らず英語も含めたニュースメディアを例に具体的な活用術をご紹介します。

ご多忙のことと存じますが、この機会にご来場賜りますようご案内申し上げます。

敬白

記

日 時：2017年4月27日（木） 19：00～21：00（開場18：30）

会 場：日本経済新聞社 東京本社6階 日経セミナールーム
（東京都千代田区大手町1-3-7 日経ビル6F）

定 員：50名

参 加：無料（事前登録制）

<プログラム>

・18:30 開場

・19:00 「出来る秘書（オフィスプロ）！になるための、ニュースメディア活用術」

木村 恭子（きむら・きょうこ）編集委員



日本経済新聞社編集局編集委員兼政治部シニア・エディター兼キャスター

読売新聞東京本社記者、米通信社記者などを経て2007年から日本経済新聞社編集局英文編集部デスク。2014年4月から編集委員。毎週木曜日の日経新聞夕刊2面『Step Up ENGLISH』、日経電子版「クイックVote」を担当。BSジャパン「日経プラス10」に定期的に出演中。働く女性対象のセミナー「日経Wアカデミーウーマンスクール」でも数多く講演を行っている。著書に「経済、これだけ知っていれば生きてゆけます。」（日本経済新聞出版社）など。「英語で読む日本経済新聞社説」（日本経済新聞出版社）や「日経で学ぶニュース英語」（日経e書籍）などを共同編集。津田塾大学英文学科卒。筑波大学大学院カウンセリング修士号。

・20:30 質疑・応答（講師との交流タイム）

・21:00 閉会

主 催：日経メディアマーケティング株式会社

共 催：一般社団法人日本秘書協会

※下記のサイトよりお申し込みください。

<http://www.nikkeimm.co.jp/0427> 問合せ：03-5295-6227（加藤／住田）