

わかりやすい！財務に役立つ英文会計(全2回)

開催日時 2017年(平成29年) ① 11月30日(木) ② 12月7日(木) 19:00~21:00

講座のねらい

英語能力と会計知識は、国際派のビジネスパーソンが着目する2大スキルです。その両方を必要とする英文会計は、決して難しいものではありません。「現金」はCash、「給料」はSalariesなど既にご存じの単語も多く、それに会計関連の単語を覚え、簿記のルールに当てはめていけば、自ずと英文会計の理解が深まります。簿記は初めての方でもこの際、英語とセットで学んでみませんか？

当講座は以上の内容を1回2時間、2回に分けて実施いたします。「わかりやすい！」と評判の講師が英文会計の仕組みを順を追って楽しく解説いたします。秘書の方も是非この機会に、英文会計の基本的知識を身につけてみましょう。

※CBS ファイナル試験対策にも役立ちます。

プログラム

| | | |
|-------------|--|--|
| ① 11月30日(木) | Basic Concepts of Accounting and Bookkeeping (会計と簿記の基本概念) Transactions (取引) | |
| | 19:00~20:00 | Accounting Equation (会計等式) 1. Assets, liabilities, and Equity (資産、負債、資本) 2. Accounting Equation (会計等式) 3. Income, Expense, and Profit (収益、費用、利益) , 4. Account Title (勘定科目名) 5. T-Accounts (T勘定) |
| | 20:00~21:00 | 1. Opening of Business and Financing (事業開始と資金調達) 2. Expense(費用)、 3. Revenue and Sales Transaction (利益と 販売取引) 4. Exercises(練習問題) |
| ② 12月7日(木) | Financial Statements (財務諸表) | |
| | 19:00~20:00 | 1. Income Statement (損益計算書) 2. Balance Sheet (貸借対照表) 3. Retained Earnings (利益剰余金) 4. Dividends (配当) |
| | 20:00~21:00 | 5. Exercises (練習問題) |

受講料(消費税込) (全2回分) ■ 会 員=12,000円 ■ 一 般=18,000円

会 場 一般社団法人日本秘書協会 研修室

講師プロフィール

かつまた かつなり
勝又 一成

中央大学商学部卒業。日興証券(現 SMBC日興証券)、高校教諭を経て、早稲田大学大学院博士前期課程修了。中央大学大学院博士後期課程単位取得退学。(財)津田塾会で長年、簿記・英文会計(BATIC)を担当。東京経営短期大学で金融、経済を担当。簿記指導歴31年。日本秘書協会認定講師。日本金融学会会員。